



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНИ ТЕХНОЛОГИИ  
«ЦАНКО ЦЕРКОВСКИ»**

**ЦЕНТЪР ЗА ВИСОКИ ПОСТИЖЕНИЯ**

гр. Павликени, бул. «Руски» № 46, тел. 0610/5-20-03; 5-32-63 e-mail: [info-300619@edu.mon.bg](mailto:info-300619@edu.mon.bg)

---

Утвърдил,

ДИРЕКТОР: /п/

/М. Желязкова/

**ПЛАН  
ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025 - 2026 ГОДИНА**

**Септември, 2025 г.**

## **I. Предмет**

Училищния план за противодействие на училищния тормоз, следва принципите, заложиени в Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище, утвърден със Заповед № РД 09-611 от 18.05.2012г. на МОН и Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в ПГАТ „Цанко Церковски”.

## **II. Цел**

Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на юношите в системата на средното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище.

## **III. Превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище**

1. Със Заповед № РД-08-1379/12.09.2025г. на Директора на ПГАТ „Цанко Церковски“ за учебната 2025/2026г. е определен **Училищен координационен съвет** в състав:

Председател: Даринка Христова Иванова – Педагогически съветник

Членове: 1. Асен Цанев Георгиев - старши учител по Физическо възпитание и спорт

2. Христина Йорданова Пачова – училищен психолог

3. Мария Величкова Иванова – член на обществен съвет

4. Габриела Атанасова Атанасова – ученичка в XII<sup>B</sup> клас

срок: Септември 2025 г.

отг.: Директор

2. Проучване има ли прояви на тормоз в училището, колко често те се случват, кои са застрашени от тормоз и кои предизвикват такива /чрез анкети и разговори с учениците по класове/;

срок: Октомври 2025 г.- Май 2026 г.

отг.: Педагогически съветник

3. Анализ на проявите на училищен тормоз.

Срок: Октомври 2025г.- Май 2026 г.

Отг.: Педагогически съветник

4. Запознаване на учители и ученици с настоящия „Механизъм за противодействие на училищния тормоз” между учениците в ПГАТ „Цанко Церковски”

срок : Октомври 2025 г.

отг.: Председател УКС

5. Създаване на таблото с информационни материали свързани с темата.

срок: Ноември 2025 г.

отг.: Педагогически съветник

## **IV. Дейности**

### **A. Дейности на ниво класна стая/паралелка :**

1. Организиране на беседи, дискусии, информативни доклади на теми свързани с тормоза и насието.

Срок: Постоянен

Отг.: Класните ръководители

2. Изготвяне на правила на класа.

Срок: Октомври 2025г.  
Отг.: Класни ръководители

3. Разясняване на проблема за същността и видовете тормоз между учениците;

Срок: Ноември 2025г.  
Отг.: Класните ръководители

4. Провеждане на разговори с родителите в индивидуални или групови срещи за това какво е тормоз и какви са преживяванията на извършителя и потърпевшия.

Срок: Постоянен  
Отг.: Класните ръководители

5. Изработване на табло в класната стая с информационни материали свързани с темата.

Срок: Ноември 2025г.  
Отг.: Класните ръководители

## **Б. Дейности на ниво училище**

1. УКС за справяне с насилието, съгласувано с класните ръководители договаря единен механизъм с ясно разписани отговорности, за предотвратяване и реагиране при проява на тормоз и насилие в училище.

Срок: Октомври 2025 г  
Отг.: Председател УКС

2. Извършване оценка на тормоза в началото и в края на учебната година /АНКЕТА/  
Анкетата се провежда от класните ръководители до 15.10.2025 г. и до 15.05.2026г.  
Обработка се от педагогическия съветник, съответно до 25.10.2025 г. и 27.05.2026 г.

3. Усъвършенстване на системата на дежурство с оглед на това да бъдат обхванати местата в училище, където при етапа на оценка е установено, че се извършва тормоз.

Срок: Септември 2025г.  
Отг.: ЗДУД

4. Създаване на единен регистър за описване на ситуации на училищен тормоз;

4.1. Всяка ситуация на тормоз се описва в регистъра от учителя, който я е наблюдавал.

4.2. Регистърът съдържа кратко описание на всяка ситуация, кога се е случила, кои са участниците и какви мерки са били предприети;

4.3. Регистърът се съхранява при педагогическия съветник;

4.4. Класните ръководители следят вписаните в регистъра случаи и предприемат необходимите мерки за взаимодействие с учителите, родителите и педагогическия съветник.

4.5. В случаите, при които поведението на ученика се отличава с изразени агресивни прояви, е необходимо да бъде потърсено съдействие от страна на инспектор Детска педагогическа стая.

Срок: Септември 2025 г.  
Отг.: Председател на УКС

5. Провеждане на индивидуални консултации с ученици извършители или подложени на тормоз.

Срок: Постоянен  
Отг.: Педагогически съветник

6. Осигуряване на реални партньорства с външни на училището служби, организации и специалисти.

Срок : Постоянен  
Отг.: Педагогически съветник

7. Подобряване на системата за съобщаване на случаите на тормоз ( въвеждане на нови форми и канали, гарантиране на конфиденциалност)

Срок: Ноември 2025г.  
Отг.: Педагогически съветник

8. Провеждане на колективни и индивидуални срещи с цел информиране „Какво е насилие и тормоз? Как да го разпознаваме?“:

- Сред родители на родителски срещи
- Сред ученици в часа на класа

Срок: Постоянен  
Отг: Класни ръководители,  
Педагогически съветник

9. Насочване към основни здравни и социални услуги за учениците попаднали в ситуация на тормоз и насилие в случаите, когато подобен род услуги не могат да бъдат предоставени от самото училище.

Срок : Постоянен  
Отг.: Педагогически съветник

#### **В/ Дейности с родителско участие:**

1. Повишаване родителското участие и подкрепа в живота на училището

Срок : Постоянен  
Отг. : Класните ръководители

2. Мотивиране на родителите да споделят информация и да се справят с възникналите недоразумения и проблеми.

Срок : Постоянен  
Отг. : Класните ръководители

3. Окуражаване родителите да се свързват и да посещават училището

Срок : Постоянен  
Отг. : Класните ръководители

#### **Г/ Дейности на звено „Медиация“ през учебната 2025 - 2026 година**

1. Информационна кампания сред учениците и родителите за възможността за медиация;

Срок : **Постоянен**  
Отг. : Класните ръководители

2. Провеждане на срещи за разрешаване на възникнали конфликти;

Срок : Постоянен  
Отг. : психолог, педагогически съветник

3. Индивидуални и групови консултации;

Срок : Постоянен  
Отг. : психолог, педагогически съветник

4. Включване на родител и ученик като участници в процеса;

Срок : **Постоянен**

Отг. : Класните ръководители

5. Мониторинг на резултатите от прилагането на медиацията;

Срок : **Постоянен**

Отг. : ЗДУД

#### **V. Училищна система за насочване към други служби**

УКС за справяне с насилието, съгласувано с директора на ПГАТ осигурява реални партньорства с външни за училището организации, служби и специалисти:

1. Отдел „Закрила на детето” – Даниела Атанасова
2. Инспектор ДПС - Петко Атанасов

Приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 21 / 12.09.2025 г.

Актуализиран на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 11 / 10.03.2026 г.