



### ЗАПОВЕД

№ РД-08-119...../ 10.10.2025 г.

На основание чл. 259 ал.1 от ЗПУО; чл. 31, ал. 1, т. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти във връзка с чл. 20-21а-21е от Наредба за приобщаващо образование, изменена и допълнена с ПМС № 289/12.12.2018 г. на МС

### УТВЪРЖДАВАМ

I. Училищна програма за занимания по интереси за учебната 2025/2026 година */Приложение 1/*.

II. Групи за занимания по интереси, ръководители на групите и списъци на учениците, включени в дейностите за учебната 2025/2026 година, както следва:

| № по ред | Група за занимания по интереси                 | Брой ученици | Брой часове | Ръководител             |
|----------|--|--------------|-------------|-------------------------|
| 1.       | Клуб „3D Проектиране“                          | 12           | 60          | инж. Пламенка Николаева |
| 2.       | Клуб „Млад полиграфист“                        | 7            | 60          | Даниел Годоракев        |
| 3.       | Клуб „Млад агроном“                            | 10           | 60          | Сребрина Методиева      |
| 4.       | Клуб „млад механик на селскостопанска техника“ | 16           | 60          | инж. Валентин Савов     |
| 5.       | Клуб „Моята фирма“                             | 8            | 60          | Диляна Ангелова         |
| 6.       | Клуб „Млад техник в машиностроенето“           | 13           | 60          | инж. Милко Милков       |
| 7.       | Клуб „Готварство“                              | 13           | 60          | Цветанка Костадинова    |

III. График за провеждане на заниманията по интереси, влизащ в сила от 13.10.2025 г.:

| Група за занимания по интереси                 | Ръководител             | График на групата |         |             |             |       |
|--|-------------------------|-------------------|---------|-------------|-------------|-------|
|  |                         | Понеделник        | Вторник | Сряда       | Четвъртък   | Петък |
| Клуб „3D Проектиране“                          | инж. Пламенка Николаева | 14:35-16:05       | X       | X           | X           | X     |
| Клуб „Млад полиграфист“                        | Даниел Годоракев        | X                 | X       | 14:35-16:05 | X           | X     |
| Клуб „Млад агроном“                            | Сребрина Методиева      | X                 | X       | 14:35-16:05 | X           | X     |
| Клуб „млад механик на селскостопанска техника“ | инж. Валентин Савов     | 14:35-16:05       | X       | X           | X           | X     |
| Клуб „Моята фирма“                             | Диляна Ангелова         | X                 | X       | X           | 14:35-16:05 | X     |



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНИ ТЕХНОЛОГИИ

«ЦАНКО ЦЕРКОВСКИ»

ЦЕНТЪР ЗА ВИСОКИ ПОСТИЖЕНИЯ

гр. Павликени, бул. «Руски» № 46, тел. 0610/5-20-03; 5-32-63 e-mail: info-300619@edu.mon.bg

|                                      |                      |   |             |   |             |   |
|--------------------------------------|----------------------|---|-------------|---|-------------|---|
| Клуб „Млад техник в машиностроенето“ | инж. Милко Милков    | X | X           | X | 14:35-16:05 | X |
| Клуб „Готварство“                    | Цветанка Костадинова | X | 14:35-16:05 | X | X           | X |

IV. Ръководителите на горепосочените клубове имат следните задължения:

1. В срок до **13.10.2024** г. да разработят и предадат за утвърждаване от директора, тематична програма на заниманията по интереси с включени публични изяви.

2. Да водят документацията на групата – Присъствен дневник на групата

3. Да отчитат изпълнението на дейностите, като всеки ръководител:

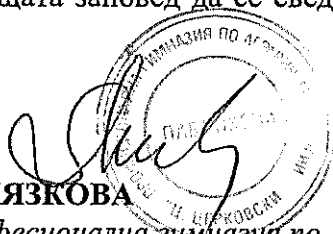
- декларира проведените часове за съответния календарен месец в „Сведение за взетите часове” /по образец/ за предходния месец, в срок до 5-то число на месеца, следващ месеца с проведените часове.
- предава попълненото Сведение за взетите часове на инж. Яница Събева - ЗДУД за проверка.

Изплащат се действително проведени часове по гореизброените занимания по интереси, видно от дневника на съответната група.

4. Своевременно да предвидят и заявят в счетоводството на училището, необходимите материали за реализиране на тематичната програма на съответния клуб.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществя лично.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.



**МИГЛЕНА ЖЕЛЯЗКОВА**

Директор на Професионална гимназия по аграрни технологии „Цанко Церковски”

**ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:** Изпратена на електронните пощи на запознатите лица!