



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНИ ТЕХНОЛОГИИ
“ЦАНКО ЦЕРКОВСКИ” ГР. ПАВЛИКЕНИ

УТВЪРЖДАВАМ:

Миглена Желязкова

Директор на Професионална гимназия по
аграрни технологии „Цанко Церковски“
гр. Павликени

Входящо образователно равнище – *завършено основно образование*

Срок на обучение – *5 години*

Форма на обучение – *дневна*

Организационна форма – *клас*

Изходящо образователно равнище – *завършен XII клас*

УЧИЛИЩЕН УЧЕБЕН ПЛАН

за професионално образование с придобиване на **ТРЕТА** степен на професионална квалификация
С РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК,
ДНЕВНА форма на обучение
VIII а клас

ГОДИНА НА ПОСТЪПВАНЕ 2023 - 2024

ГОДИНА НА ЗАВЪРШВАНЕ 2027 – 2028

**Професионално
направление:**

346

**„Секретарски и административни офис
дейности“**

Професия:

346010

„Офис мениджър“

Специалност:

3460101

„Бизнес администрация“

Училищният учебен план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 00/00.00.2023 г.
съгласуван с Обществения съвет на училището /Протокол/.....00.2023 г./
Утвърден е със Заповед на директора № РД 08-00/00.00.2023 г.

ПАВЛИКЕНИ, 2023 година

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС – утвърден със Заповед № РД 00-00/00.00.2023 г. на Министъра на образованието и науката за учебната 2023/2024 година.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ЧАСОВЕТЕ ПО КЛАСОВЕ И ЕТАПИ НА СРЕДНАТА СТЕПЕН

№	Видове подготовка, учебни предмети/модули	I гимназиален етап					II гимназиален етап					ОБЩО
		Класове				Общо	Класове			Общо		
		VIII	IX	X			XI	XII	XI – XII			
	Учебни седмици	36	36	36	2		36	2	29	2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел А – задължителни учебни часове												
I.	Общобразователна подготовка											
1.	Български език и литература	144	108	108		360	108		87		195	555
2.	Чужд език – ...	432	216	72		720						720
3.	Чужд език – ...		72	72		144	72		58		130	274
4.	Математика	108	108	72		288	72		58		130	418
5.	Информационни технологии	36	36	18		90						90
6.	История и цивилизации	72	72	126		270						270
7.	География и икономика	36	36	90		162						162
8.	Философия	36	36	72		144						144
9.	Гражданско образование						36		29		65	65
10.	Биология и здравно образование	54	36	72		162						162
11.	Физика и астрономия	54	36	72		162						162
12.	Химия и опазване на околната среда	36	54	72		162						162
13.	Музика	18	18	18		54						54
14.	Изобразително изкуство	18	18	18		54						54
15.	Физическо възпитание и спорт	72	72	72		216	72		58		130	346
II.	Обща професионална подготовка											
1.	Чужд език по професията – ...						72		58		130	130
2.	Здравословни и безопасни условия на труд		18			18						18
3.	Предприемачество	36				36						36
4.	Икономика			36		36						36
	Общо за раздел А	1152	936	990		3078	432		348		780	3858

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел Б - избираеми учебни часове												
III.	<i>Отраслова професионална подготовка</i>											
1.	Обща икономическа теория		90	36		126					126	126
2.	Право						36		58		94	94
3.	Счетоводство						72				72	72
4.	Финанси								58		58	58
5.	Статистика								29		29	29
6.	Маркетинг								29		29	29
7.	Учебна практика по:											
7.1.	Счетоводство						72				72	72
IV.	<i>Специфична професионална подготовка</i>											
1.	Бизнес комуникации						72		29		101	101
2.	Делова кореспонденция						72		29		101	101
3.	Деловодство						72		29		101	101
4.	Мениджмънт на предприятието						36				36	36
5.	Мениджмънт на човешките ресурси								58		58	58
6.	Учебна практика по:											
6.1.	Бизнес комуникации						36		29		65	65
6.2.	Компютърен машинопис и текстообработка		72	36		108						108
6.3.	Делова кореспонденция						72		58		130	130
6.4.	Деловодство						36		29		65	65
6.5.	Функционални и приложни програми								29		29	29
6.6.	Работа в учебно предприятие						72				72	72
6.7.	Подготовка на мениджърски проект								58		58	58
7.	• производствена практика				64	64		64		64	128	192
V.	<i>Разширена професионална подготовка</i>		54	90		144	72		29		101	245
VI.	<i>Разширена подготовка</i>								29		29	29
	Общо за раздел Б		216	162	64	442	720	64	580	64	1428	1870
	Общо за раздел А+ раздел Б	1152	1152	1152	64	3520	1152	64	928	64	2208	5728
Раздел В – факултативни учебни часове												
VII.	<i>Допълнителна подготовка</i>	144	144	144		432	144		124		268	700
	Общо за раздел А + раздел Б + раздел В	1296	1296	1296	64	3952	1296	64	1052	64	2476	6428

III. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

3.1. Учебният план е разработен на основание на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и обучение, Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, рамкова програма В – вариант В4 и Държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Офис мениджър“, утвърден със Заповед РД 09 - 4615/ 31.08.2017 г. на министъра на МОН.

3.2. Всяка учебна седмица, освен часовете по физическо възпитание и спорт – ООП, включва и по един учебен час за организиране и провеждане на спортни дейности съгласно чл. 92, ал. 1 от ЗПУО, чл.14, ал. 3, т. 7 и ал. 5 от Наредба № 4/30.11.2015 за учебния план.

3.3. Всяка учебна седмица включва и по един час на класа съгласно чл. 92, ал. 2 от ЗПУО, чл. 14, ал. 6 от Наредба № 4/30.11.2015 за учебния план.

3.4. Организацията на обучението в ПГАТ „Ц. Церковски” гр. Павликени е полудневна, в една смяна.

3.5. Учебният план се прилага за ученици приети в учебната 2023-2024 г., след завършен VII клас.

3.6. Изучаваният първи чужд език продължава в XI и XII клас като чужд език по професията.

3.7. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети/модули, които развиват и усъвършенстват отделни компетентности от отрасловата и/или специфичната професионална подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на учениците и с възможностите на училището в съответствие с ДОС за придобиване на квалификация по професията.

3.8. Учебните часове, предоставени за разширена подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети от общообразователната подготовка в зависимост от интересите на учениците и възможностите на училището.

3.9. Факултативните учебни часове, предоставени за допълнителна подготовка, може да се използват за изучаване на учебни предмети, модули и/или дейности, които училището може да предложи и отговарящи на интересите на учениците.

3.10. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятие), в която се провежда практическото обучение.

провежда практическото обучение.

3.11. Професионалното образование по този учебен план се придобива след:

- успешно положен държавен зрелостен изпит по учебния предмет български език и литература;
- успешно положен държавен изпит за придобиване на трета степен на професионална квалификация - по теория и практика на професията „Офис мениджър“, специалност „Бизнес администрация“ от професионално направление „Секретарски и административни офис дейности“.

3.12. Завършеното професионално образование се удостоверява с диплома за завършено средно образование и свидетелство за професионална квалификация.

3.13. Учениците, успешно завършили XII клас, които не са се явили или не са положили успешно някои от изпитите по т. 3.1 по свое желание получават удостоверение за завършен втори гимназиален етап на средно образование.

3.14. Учениците, успешно завършили X клас, по свое желание, могат да се явят на държавен изпит по теория и практика за придобиване на първа степен на професионална квалификация по професия „Деловодител“, специалност „Деловодство и архив“ от професионално направление „Секретарски и административни офис дейности“.

3.15. Учениците, успешно завършили XI клас, по свое желание, могат да се явят на държавен изпит по теория и практика на професията за придобиване на втора степен на професионална квалификация по професия „Офис секретар“, специалност „Административно обслужване“ от професионално направление „Секретарски и административни офис дейности“.

3.16. Държавният изпит за придобиване на степен на професионална квалификация се провежда в две части – по теория на професията и по практика на професията, по национална изпитна програма, утвърдена от министъра на образованието и науката. Организацията и провеждането на държавния изпит за придобиване на професионална квалификация се определят с наредба на министъра на образованието и науката, а съдържанието им – съгласно държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията.

3.17. Екземпляр от училищния учебен план и анексите към него се съхраняват в задължителната документация на паралелката, в училищния архив и към Сведението за организиране на дейността в училището за учебната година.

3.18. Училищният учебен план е съгласуван с Обществения съвет на училището /Протокол №/.....2023 г./

3.19. Учебният план влиза в сила от 15.09.2023 г.

3.20. Приложение № 1: Разпределение на предметите за учебната година.